

WÄRTSİLÄ'NİN YASAL GİZLİLİK BİLDİRİMİ

1 Amaç

Bu Gizlilik Bildiriminin amacı, Wärtsilä'daki yasal yükümlülükleri yerine getirmek için kişisel verilerinin işlenmesi gereken farklı veri sahibi kategorilerine kişisel verilerinin işlenmesi hakkında bilgi sağlamaktır. Bu farklı veri sahibi kategorileri arasında örneğin Wärtsilä'nin çalışanları, Wärtsilä'daki yönetici pozisyonlarındaki kişiler ve bu kişilerle yakın olan kişiler, üçüncü taraf araçlar (örneğin, temsilcilerin ve tedarikçilerin temsilcileri) ve hissedarlar yer almaktadır.

Bu Gizlilik Bildirimi, bu tür kişisel veri işlemeye ilişkin genel bir açıklama içerir. Bununla birlikte, kişisel verilerin işlendiği bireysel durumlar önemli ölçüde değişiklik gösterebilir. Bu nedenle, bu Gizlilik Bildiriminde sağlanan tüm bilgiler, her bir farklı veri işleme durumu ve veri sahibi kategorisi için geçerli olmayabilir.

Ayrıca, Wärtsilä'da kişisel verileri işlemek için bu Gizlilik Bildiriminde yer almayan, ancak farklı bir gizlilik bildiriminde veya başka bir şekilde ilgili veri sahiplerine bildirilen başka yasal yükümlülükler olabileceğini de lütfen unutmayın. Kişisel verilerinizin özel olarak nasıl işlendiğine ilişkin daha ayrıntılı bilgi istiyorsanız, kendi asıl irtibat görevlinizle iletişime geçmeli veya bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümünde verilen iletişim bilgilerinizi kullanmalısınız.

2 Veri Sorumlusu

Her bir veri sahibinin kişisel verileri ile ilgili olarak, veri sorumlusu, ilgili yasal kişisel verileri muhafaza etme yasal gereksinimine tabi olarak Wärtsilä Grup şirketi olarak kabul edilir. Bir ölçüye kadar, Wärtsilä Group şirketleri, Wärtsilä Corporation tarafından tüm gruba sağlanan küresel veri sistemlerini paylaşmaktadır. Küresel veri sistemleri, Wärtsilä Corporation ve bu tür sistemlerde kişisel verileri işleyen her bir grup şirketi tarafından ortaklaşa kontrol edilmektedir.

Şüpheye mahal vermemek için, bu Gizlilik Bildiriminde “**Wärtsilä**”, her bir durumda veri sorumlusu olarak hareket eden şirketi veya küresel veri sistemleri durumunda, Wärtsilä Corporation ve ilgili yerel grup şirketini birlikte ifade edecektir.

Her durumda geçerli veri sorumlusuna bakılmaksızın, veri sahipleri, bölüm 13'te belirtildiği gibi kendi asıl irtibat görevlisi veya Wärtsilä Corporation ile iletişime geçerek haklarını her zaman kullanabilirler.

İletişim adresi:
Hiililaiturinkuja 2
Posta kutusu 1834
00080 WÄRTSİLÄ
Finlandiya

Diğer iletişim bilgileri:
E-posta: dataprotection@wartsila.com

3 İşleme Faaliyetinin Hukuka Uygunluğu

Kişisel verilerin işlenmesinin hukuki dayanağı hukuki bir yükümlülüğün yerine getirilmesidir. Bu yükümlülükler örneğin aşağıdaki durumlarla ilgilidir:

1) Piyasa Kötüye Kullanımı Yönetmeliği (MAR) (AB) No 596/2014

a. Şirket hakkındaki özel bilgilere erişim olanların listesi

Wärtsilä, MAR kapsamında şirket hakkında özel bilgi olarak kabul edilen bilgilere erişimi olan şirket hakkındaki özel bilgilere erişime sahip kişilerin listesini tutmak zorundadır.

b. Yakın ilişkili kişiler

MAR'a tabi Wärtsilä kuruluşları, yönetici pozisyonlarındaki bireylerle yakından ilişkili kişilerin kaydını tutmak zorundadır.

c. İşlem bildirimleri

MAR'a tabi olan Wärtsilä kuruluşları, idari pozisyonlardaki kişiler veya bunlarla yakından ilişkili kişiler tarafından yürütülen belirli işlemleri ilgili denetim makamlarına bildirmek zorundadır.

d. İşlem kısıtlamaları olan kişilerin listesi

Wärtsilä, MAR'A göre Wärtsilä'daki belirli rollerde adı geçen kişiler için geçerli olan ticaret kısıtlamaları olan kişilerin bir listesini tutmak zorundadır.

2) Yaptırımların araştırılması ve raporlanması

Wärtsilä, uluslararası yaptırımlarla ilgili yasal gereksinimlere uymakla yükümlüdür. Bu yasal yükümlülüklerle ilgili olarak ve ayrıca geçerli kanunların izin verdiği ölçüde, Wärtsilä'nın dahili risk yönetimi çıkarları (meşru menfaat) nedeniyle, Wärtsilä belirli yüksek riskli üçüncü tarafların yaptırım araştırmasını gerçekleştirir. Wärtsilä ayrıca şüpheli kara para aklama veya terör finansmanı girişimlerini ilgili denetim makamına bildirmektedir.

3) Kurumsal yönetim, özellikle Finlandiya Limited Şirketler Kanunu (624/2006)

a. Hisse ve hissedar sicilleri

Yerel kanunlara tabi olarak, Wärtsilä hisselerin ve hissedarların kaydını tutmak zorundadır.

b. Hissedarlar toplantısı

Wärtsilä, hissedar toplantılarıyla ilgili olarak katılım ve oylama bilgileri gibi bilgileri toplamak zorundadır.

c. Kurulla ilgili veriler

Wärtsilä, yönetim kurulu üyelerinin belirli bilgilerini toplamak zorundadır.

4 İşleme Amacı

Bu kişisel bilgilerin saklanması, Wärtsilä'nın yasal yükümlülüklerini yerine getirmesi için gereklidir.

5 Kişisel Veri Türleri

1) Piyasa Kötüye Kullanımı Yönetmeliği (MAR) (AB) No 596/2014

a. Aşağıdakiler de dahil olmak üzere, şirket hakkındaki özel bilgilere erişim olanların listesi, şirket hakkındaki özel bilgilere erişim olan kişiler ve yönetici pozisyonlarındaki kişiler ile yakından ilişkili olan kişiler (yasal ve gerçek) hakkındaki bilgiler:

Adı, soyadı ve kızlık soyadı, ev adresi bilgileri ve olası kullanım kısıtlamaları, telefon numarası, e-posta adresi, sosyal güvenlik numarası, işletme kimlik kodu, doğum tarihi, uyruğu, dili, şirket hakkındaki özel bilgi ve paylaşım grubu, kimlik numarası, şirket hakkındaki özel bilgilere erişimi olan kişi ile yakından ilişkili olan gerçek ve tüzel kişileri hakkında bilgiler.

b. İşlem bildirimleri

Adı, pozisyonu, işvereni, işlemin niteliği, işlem tarihi ve yeri, araç türü ve diğer işlem ayrıntıları dahil olmak üzere veri sahibinin işlemiyle ilgili bilgiler.

c. Ticari kısıtlamaları olan kişilerin listesi

Adı, soyadı ve kızlık soyadı, ev adresi bilgileri ve olası kullanım kısıtlamaları, telefon numarası, e-posta adresi, sosyal güvenlik numarası, işletme kimlik kodu, doğum tarihi, uyruğu, dil, şirket hakkındaki özel bilgi ve paylaşım grubu ve kimlik numarası.

2) Yaptırımların araştırılması ve raporlanması

Farklı yaptırım listelerine dahil edilme olasılığı

3) Kurumsal yönetim

a. Hisse ve hissedar sicilleri

İsim, ev adresi, hissedarın uyruğu, doğum tarihi, defter girişlerinin türleri ve sayıları, oy sayısı.

b. Hissedarlar toplantısı

Hissedarın adı ve iletişim bilgileri, doğum tarihi, hissedarın yetkili temsilcisinin adı, vekaletname, ayrılma ve varış zamanı ve hissedar tarafından verilebilecek ek bilgiler.

c. Kurulla ilgili veriler

Yönetim Kurulu Üyesi bilgileri, ilişkili taraf işlemleri ve diğer benzer ilgili bilgiler.

6 Düzenli bilgi kaynakları

Birincil bilgi kaynakları veri sahipleridir. Wärtsilä ayrıca ticaret sicili ve ulusal merkezi menkul kıymetler kayıt kuruluşu gibi güvenilir üçüncü taraflardan bilgi toplayabilir.

7 Verilerin Saklanması

Wärtsilä, veri sahibi ile Wärtsilä arasındaki ilişki aktif olduğunda kişisel verileri aktif olarak işler ve düzenli olarak gereksiz ve güncel olmayan verileri siler. Veri sahibi ile Wärtsilä arasındaki ilişki sona erdikten sonra, Wärtsilä kişisel verileri Wärtsilä'nın gerçek ihtiyaçlarına veya Wärtsilä'nın tabi olduğu yasal gereksinimlere dayalı olarak önceden tanımlanmış zaman dilimleri boyunca saklar. Saklama süreleri hakkında daha fazla bilgi için, bölüm 13'te verilen iletişim bilgilerinizi kullanarak Wärtsilä Corporation ile iletişime geçebilirsiniz.

8 Düzenli Veri Açıklaması

Kişisel veriler, bu Gizlilik Bildiriminin 4. bölümünde tanımlanan işleme amaçlarıyla uyumlu amaçlarla Wärtsilä Grup şirketlerine açıklanabilir. Kişisel veriler kamu makamlarına açıklanabilir.

9 AB/AEA'dan Veri Transferleri

Kişisel veriler AB/AEA alanı dışına aktarılırsa, veri sorumlusu, AB komisyonunun model maddeleri gibi uygun güvenlik önlemleri yoluyla yeterli düzeyde veri korumasının sürdürülmesini sağlar. Bu tür uluslararası veri aktarımları ve uygulanan korumalar hakkında daha fazla bilgi, , dataprotection@wartsila.com adresi ile iletişime geçerek alınabilir.

10 Veri Güvenliđi

Basılı kopyalar her zaman kilitli binalarda saklanacaktır. Veriler, yalnızca görevlerinin bir parçası olarak manuel verilere erişmesi gereken Wärtsilä çalışanları tarafından işlenebilir.

Wärtsilä'nın BT sistemleri, bireysel erişim hakları ve şifreler gibi geleneksel yetkilendirme süreçlerini uygular. Yalnızca kişisel verilere erişmek için meşru bir ihtiyacı olan kişiler için erişime izin verilir.

Dış kaynaklı uygulamalar ve veri işleme faaliyetleri durumunda Wärtsilä, dış kaynak kullanım sözleşmelerinde uygun gizlilik ve diğer maddeleri uygulayarak veri güvenliğini korur.

11 Veri Sahibinin Hakları

11.1. Bilgiye erişim

Veri sahibi, Wärtsilä'nın işlediği kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgi edinme ve bu tür kişisel verilerin bir kopyasını alma hakkına sahiptir. Erişim talebi, bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümüne uygun olarak Wärtsilä'ya sunulabilir.

11.2. Düzeltme, silme ve kısıtlama hakkı

Veri sahibi, yanlış, güncel olmayan, gereksiz veya veri işleme amaçlarına aykırı olan bu tür kişisel verileri düzeltme veya silme hakkına sahiptir. Düzeltme ve silme ile ilgili talepler, bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümündeki talimatlara uygun olarak sunulabilir.

Veri sahibi ayrıca, örneğin veri sahibi veri sahibinin erişim veya silme talebine veri sorumlusunun yanıtını beklediğinde, veri sorumlusunun veri sahibinin kişisel verilerinin işlenmesini kısıtlamasını isteme hakkına sahiptir.

11.3. Şikayette bulunma hakkı

Veri sorumlusu yürürlükteki veri koruma yönetmeliğine uymazsa, veri sahibi yetkili veri koruma makamına şikayette bulunma hakkına sahiptir.

12 Veri sahibinin haklarını kullanma

Genel bir kural olarak, Wärtsilä, veri sahibinden bölüm 11'de sunulan haklarını kullanması için ücret talep etmez. Bununla birlikte, Wärtsilä, tamamen kendi takdirine bağlı olarak, çeşitli benzer ardışık talepleri veya açıkça temelsiz olan veya fazla yapılan talepleri

- (a) yerine getirmeyi reddedebilir; veya
- (b) yerine getirilmesi için makul bir ücret talep edebilir.

Wärtsilä ayrıca yasal gerekçelere dayanarak talepleri reddetme hakkına da sahiptir.

13 Veri Sorumlusuna Ulaşılması

Kişisel veri işleme veya veri sahibinin hakları ile ilgili tüm soru ve konularda, veri sahipleri Wärtsilä Corporation ile iletişime geçebilir. Wärtsilä Corporation, konuyu ilgili durumda veri sorumlusu olarak kabul edilen Wärtsilä kuruluşuna iletacaktır. Veri sahipleri, dataprotection[at]wartsila.com adresine e-posta göndererek haklarını kullanabilirler.