

GİZLİLİK BİLDİRİMİ -WÄRTSİLÄ MÜŞTERİLERİ

1 Amaç

Bu Gizlilik Bildiriminin amacı, Wärtsilä ile iletişim kuran veya Wärtsilä bünyesinde bir müşteri veya potansiyel müşteri rolünde başka bir şekilde kayıtlı olan kişilere kişisel verilerinin işlenmesi hakkında bilgi sağlamaktır. Bu Gizlilik Bildirimi, bu tür kişisel veri işlemeye dair genel bir açıklama içerir. Bununla birlikte, kişisel verilerin işlendiği bireysel durumlar önemli ölçüde değişiklik gösterebilir. Bu sebeple, bu Gizlilik Bildiriminde sağlanan tüm bilgiler her farklı veri işleme durumu için geçerli olmayabilir. Kişisel verilerinizin özel olarak nasıl işlendiğine ilişkin daha ayrıntılı bilgi istemeniz halinde, kendi asıl irtibat görevlinizle iletişime geçmeli veya bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümünde verilen iletişim bilgilerinizi kullanmalısınız.

2 Veri Sorumlusu

Her bir veri sahibinin kişisel verileri ile ilgili olarak, veri sorumlusu, veri sahibinin temsil ettiği kuruluşla veya bireysel bir müşteriyle sözleşmeye dayalı bir ilişkisi olan veya başka bir işbirliği ilişkisi olan Wärtsilä Grup şirketi olarak kabul edilir. Belli bir ölçü dahilinde, Wärtsilä Group şirketleri, Wärtsilä Corporation tarafından tüm gruba sağlanan küresel veri sistemlerini paylaşmaktadır. Küresel veri sistemleri, Wärtsilä Corporation ve bu tür sistemlerde kişisel verileri işleyen her bir grup şirketi tarafından ortaklaşa kontrol edilmektedir.

Şüpheye mahal vermemek için, bu Gizlilik Bildiriminde “**Wärtsilä**” ifadesi her bir durumda veri sorumlusu olarak hareket eden şirketi veya küresel veri sistemleri durumunda, Wärtsilä Corporation ve ilgili yerel grup şirketini birlikte ifade edecektir.

Her durumda geçerli veri sorumlusuna bakılmaksızın, veri sahipleri, bölüm 13 'te belirtildiği gibi kendi asıl irtibat görevlisi veya Wärtsilä Corporation ile iletişime geçerek haklarını her zaman kullanabilirler.

İletişim adresi:
Hiililaiturinkuja 2
Posta kutusu 1834
00080 WÄRTSİLÄ
Finlandiya

Diğer iletişim bilgileri:
E-posta: dataprotection@wartsila.com

3 İşleme Faaliyetinin Hukuka Uygunluğu

Kişisel verilerin işlenmesinin yasal dayanağı, bir Wärtsilä Group şirketi ile veri sahibinin temsil ettiği bir kuruluş arasında veya bireysel bir müşteriyle veya veri sorumlularının meşru menfaatleri arasında yapılan bir anlaşmanın yerine getirilmesidir. Bu tür meşru menfaatler, örneğin Wärtsilä Group'un müşteri ilişkilerinin, iş işlevlerinin ve iletişimlerinin yönetilmesi ve geliştirilmesi, uygulama ve sistem kullanımına izin verilmesinden oluşur.

Bazı durumlarda kişisel veriler yasal bir yükümlülüğe uymak için de kullanılabilir.

Hassas bilgilerin toplandığı durumlar gibi özel durumlarda, açıkça verilen onay aynı zamanda bir işleme gerekçesi olarak da kullanılabilir.

Genellikle Wärtsilä Group'un müşterileri gerçek kişiler değil tüzel kişiler olsa da, belirli işleme faaliyetlerini mümkün kılmak için, müşteri şirketleri ve potansiyel müşteri şirketleri temsil eden ve çalışan gerçek kişilerin kişisel verilerinin işlenmesinin kaçınılmaz olduğunu lütfen unutmayın. Bazı durumlarda, müşteriler gerçek kişiler de olabilir.

4

İşlenme Amacı

Müşteri bilgilerinin korunması, sözleşmelerin yerine getirilmesini sağlamak, Wärtsilä'nın iş işlevlerini organize etmek, öğrenme ve geliştirme hizmetleri sunmak ve bu tür kayıtları tutmak, teslimat yönetimi, işbirliği ve iş ilişkileri yönetimi ile Wärtsilä ürün veya hizmetlerinin verimli bir şekilde pazarlanmasını sağlamak, iletişim ve satış faaliyetlerinin ve müşteri memnuniyeti anketlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak için gereklidir.

Müşteri ile ilgili kişisel veriler, hizmetleri geliştirerek ve müşterinin menfaatlerini analiz ederek müşteri deneyimini iyileştirmek için de kullanılabilir. Müşteri ile ilgili kişisel veriler, müşteri memnuniyetini ve satışla ilgili eylemlere duyulan ihtiyacı değerlendirmek için de kullanılabilir. Bu, örneğin Wärtsilä ürünlerinin veya hizmetlerinin pazarlanmasının veya diğer iletişim türlerinin hedeflenmesini içerebilir. Ancak bu önlemlerin amacı, söz konusu bireysel veri sahipleriyle değil, temsil ettiği şirket veya başka bir kuruluşla ilgilidir.

Kişisel veriler, veri sistemlerinin veri güvenliği ve kullanıcı kontrolü amaçlarının yanı sıra diğer kişilerin güvenlik ve haklarının yanı sıra Wärtsilä'nın mülkiyet haklarının sağlanmasıyla ilgili diğer amaçlar için kullanılmasına izin vermek ve bunları izlemek için de kullanılabilir. İzleme her zaman yürürlükteki yerel yasalar uyarınca özel olarak izin verilenlerle sınırlı olacaktır.

Ayrıca, kişisel veriler, kayıt tutma, yetkilileri bilgilendirme görevi, denetim yükümlülükleri ve uyumluluk tarama yükümlülükleri (beyaz yakalı suçların ve kara para aklamanın önlenmesi) ve Wärtsilä politikalarının yanı sıra endüstri standartları gibi belirli yasal yükümlülüklerle uyumu sağlamak için kullanılabilir.

Kişisel veriler, uyuşmazlıkların çözülmesi ve yasal taleplerin oluşturulması, uygulanması ve savunulması amacıyla uyuşmazlıkların çözümü amacıyla da saklanabilir.

Bazı veri işleme faaliyetleri, Wärtsilä'nın dahili operasyonlarını desteklemek için özenle seçilmiş üçüncü taraf hizmet sağlayıcılarına yaptırılabilir ve yaptırılmıştır. Veriler, Wärtsilä Corporation'ın özenle seçilmiş ortaklarının pazarlama amaçları için de kullanılabilir.

5

Kişisel Veri Türleri:

- 1) İsim, unvan, e-posta adresi, rapor verdiği kişi, rolü ve verimli ve zamanında irtibat ve iletişimi sağlamak için gerekli olan diğer olası gerekli bilgiler de dahil olmak üzere iletişim bilgileri
- 2) İlgi alanları ve etkinlikler, doğum günü vb. gibi iş iletişimini verimli bir şekilde yönetmek için gerekli olan ek bilgiler
- 3) Şirket iletişim bilgileri
- 4) Pazarlama bilgileri, örneğin kampanya geçmişi
- 5) İlgili satış projeleri, fırsatlar, müşteri ziyaretleri, öncü kaynaklar ve diğer proje verileri ve geçmiş proje bilgileri
- 6) Müşteri geri bildirim ve değerlendirmeleri
- 7) Öğrenme ve eğitim bilgileri, örneğin öğrenme geçmişi ve test sonuçları
- 8) Müşterilerin mobil cihazlarından toplanan veya başka bir şekilde müşterinin özel talebine/talimatına ve/veya rızasına tabi olan konum verileri
- 9) Müşteri pazarlama mesajları almak istemiyorsa bilgilendirme
- 10) İnternet sitelerinin, uygulamaların, platform hizmetlerinin, yazılımların ve diğer BT sistemlerinin kullanımıyla ilgili veriler, kamera gözetim verileri, kullanıcı günlükleri, IP adresleri ve fiziksel erişim kontrol verileri dahil olmak üzere izleme ve kullanıcı günlüğü verileri. İzleme her zaman yürürlükteki yerel kanunlar uyarınca özel olarak izin verilenlerle sınırlı olacaktır.

- 11) Kredi kuruluşları gibi ticari olarak temin edilebilen kaynaklardan alınan bilgiler
- 12) Uygunluk ve yaptırım araştırmaları ile elde edilen bilgiler
- 13) Müşterinin özel talebine/talimatına ve/veya rızasına tabi olarak etkinlik kaydıyla ilgili diyet bilgileri toplanabilir

Kişisel veri türleri, bölüm 4'te açıklandığı gibi müşteri ilişkilerini yönetmek amacıyla diğer bazı benzer ve ilgili iletişim/iş bilgilerini de içerebilir.

6 Düzenli bilgi kaynakları

Müşteri ile ilgili kişisel verilerin birincil kaynakları, veri sahipleri, Wärtsilä'daki dahili müşteri sahibi (örneğin, hesap yöneticisi), veri sahiplerinin temsil ettiği şirketler, bu şirketlerin internet sayfaları ve ticaret sicilleri gibi diğer kamu kaynaklarıdır. Kişisel veriler, örneğin harici hizmet sağlayıcılar gibi güvenilir üçüncü taraflardan da toplanabilir. Konum verileri, müşterinin konum verilerinin toplanmasını özellikle talep ettiği/talimat verdiği ve/veya onayladığı durumlarda müşterinin mobil veya diğer cihazlarından toplanabilir.

7 Verilerin Saklanması

Wärtsilä, veri sahibi ile Wärtsilä arasındaki iş ilişkisi veya diğer iletişim aktif olduğunda kişisel verileri aktif olarak günceller ve gereksiz ve eski verileri düzenli olarak siler. Müşteri ile Wärtsilä arasındaki ilişki pasif hale geldikten sonra, Wärtsilä kişisel verileri Wärtsilä'nın gerçek ihtiyaçlarına veya Wärtsilä'nın tabi olduğu yasal gereksinimlere göre önceden tanımlanmış zaman dilimleri boyunca saklar. Veriler, Wärtsilä'nın Kişisel Veri Saklama Politikasına uygun olarak kademeli olarak silinir. Saklama süreleri hakkında daha fazla bilgi için, bölüm 13'te verilen iletişim bilgilerini kullanarak Wärtsilä Corporation ile iletişime geçebilirsiniz.

8 Düzenli Veri Açıklaması

Kişisel veriler, bu Gizlilik Bildiriminin 4. bölümünde tanımlanan işleme amaçlarıyla uyumlu amaçlarla Wärtsilä Grup şirketlerine açıklanabilir. Ayrıca, kişisel veriler Wärtsilä'nın tedarikçilerine, temsilcilerine, distribütörlerine, danışmanlarına ve diğer hizmet sağlayıcılarına ve bazıları AB/AEA ülkeleri dışında bulunabilecek farklı ülkelerdeki yetkililere aktarılabilir.

9 AB/AEA'dan Veri Aktarımları

Kişisel veriler AB/AEA alanı dışına aktarılırsa, veri sorumlusu, AB komisyonunun model maddeleri gibi uygun güvenlik önlemleri yoluyla yeterli düzeyde veri korumasının sürdürülmesini sağlar. Bu tür uluslararası veri aktarımları ve uygulanan korumalar hakkında daha fazla bilgi, bölüm 13'te verilen iletişim bilgileri kullanılarak alınabilir.

10 Veri Güvenliği

Basılı kopyalar her zaman kilitli binalarda saklanacaktır. Veriler, yalnızca görevlerinin bir parçası olarak manuel verilere erişmesi gereken Wärtsilä çalışanları tarafından işlenebilir.

Wärtsilä'nın BT sistemleri, bireysel erişim hakları ve şifreler gibi geleneksel yetkilendirme süreçlerini uygular. Yalnızca kişisel verilere erişmek için meşru bir ihtiyacı olan kişiler için erişime izin verilir.

Dış kaynaklı uygulamalar ve veri işleme faaliyetleri durumunda Wärtsilä, dış kaynak kullanım sözleşmelerinde uygun gizlilik ve diğer maddeleri uygulayarak veri güvenliğini korur.

11 Veri Sahibinin Hakları

11.1. Veri sahibinin kişisel veri işlemeye itiraz etme hakkı

Kişisel veri işleme, veri sorumlusunun meşru menfaatine dayandığında (yalnızca), veri sahibi, kendi özel durumuyla ilgili gerekçelerle kişisel verilerinin işlenmesine itiraz etme hakkına sahiptir.

Veri sahibi, bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümüne uygun olarak işlemeye itiraz etme talebini gönderebilir. Bu talepte, veri sahibi, hangi veri sahibinin veri işlemeye itiraz ettiğine dayalı olarak belirli bir durumu tanımlayacaktır. Wärtsilä, yasal gerekçelere dayanarak bu talebi reddedebilir.

11.2. Bilgiye erişim

Veri sahibi, Wärtsilä'nın işlediği kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgi edinme ve bu tür kişisel verilerin bir kopyasını alma hakkına sahiptir. Erişim talebi, bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümüne uygun olarak Wärtsilä'ya sunulabilir.

11.3. Düzeltme, silme ve kısıtlama hakkı

Veri sahibi, yanlış, güncel olmayan, gereksiz veya veri işleme amaçlarına aykırı olan bu tür kişisel verileri düzeltme veya silme hakkına sahiptir. Düzeltme ve silme ile ilgili talepler, bu Gizlilik Bildiriminin 13. bölümündeki talimatlara uygun olarak sunulabilir.

Veri sahibi ayrıca, örneğin veri sahibi veri sahibinin erişim veya silme talebine veri sorumlusunun yanıtını beklediğinde, veri sorumlusunun veri sahibinin kişisel verilerinin işlenmesini kısıtlamasını isteme hakkına sahiptir.

11.4. Şikayette bulunma hakkı

Veri sorumlusu yürürlükteki veri koruma yönetmeliğine uymazsa, veri sahibi yetkili veri koruma makamına şikayette bulunma hakkına sahiptir.

12 Veri sahibinin haklarını kullanma

Genel bir kural olarak, Wärtsilä, veri sahibinden bölüm 11'de sunulan haklarını kullanması için ücret talep etmez. Bununla birlikte, Wärtsilä, tamamen kendi takdirine bağlı olarak, çeşitli benzer ardışık talepleri veya açıkça temelsiz olan veya fazla yapılan talepleri

- (a) yerine getirmeyi reddedebilir; veya
- (b) yerine getirilmesi için makul bir ücret talep edebilir.

Wärtsilä ayrıca yasal gerekçelere dayanarak talepleri reddetme hakkına da sahiptir.

13 Veri Sorumlusu ile İletişim Kurulması

Kişisel veri işleme veya veri sahibinin hakları ile ilgili tüm soru ve konularda, veri sahipleri Wärtsilä Corporation ile iletişime geçebilir. Wärtsilä Corporation, konuyu ilgili durumda veri sorumlusu olarak kabul edilen Wärtsilä kuruluşuna iletacaktır. Veri sahipleri, dataprotection[at]wartsila.com adresine e-posta göndererek haklarını kullanabilirler.